

15
ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 6 OTT. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29.02.2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. A.B.S.:

N. 897

OGGETTO: Gara d'appalto effettuata quale ASL capofila, in unione di acquisto con le Aziende Sanitarie Locali delle Province di Avezzano – Sulmona - L'Aquila, Lanciano – Vasto – Chieti e Teramo, mediante procedura aperta, indetta ai sensi dell'art.60, del D.Lgs.50/2016, finalizzata all'acquisizione, mediante sottoscrizione di quattro accordi quadro, del servizio di tesoreria delle citate aziende sanitarie, nonché ogni altro servizio bancario ad esso connesso e correlato, (Categoria di servizi: N. 6; CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 66600000).
Sostituzione Rup.

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la relazione di cui all'allegato A;
- giudicata corretta e regolare l'istruttoria condotta dall'U.O.C. ABS;
- acquisiti i pareri espressi nell'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto,

DELIBERA

1. di **NOMINARE**, in sostituzione della Dott.ssa Tiziana Petrella posta in aspettativa senza assegni con decorrenza 01.08.2017 sino al 31.07.2020 ai sensi dell'art.3 bis comma 11 del D.Lgs.502/92 e s.m.i., quale Rup della procedura di gara indetta con Determinazione Dirigenziale n.453/ABS del 25.05.2017, finalizzata all'acquisizione, mediante sottoscrizione di quattro accordi quadro, del servizio di tesoreria delle citate aziende sanitarie, nonché ogni altro servizio bancario ad esso connesso e correlato (Categoria di servizi: N.6; CPV (Vocabolario comune per gli appalti: 66600000) il Dott. Alberto. Cianci, Direttore ad interim dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda USL (rif. Delibera n.836 del 25.09.2017);
2. di **DARE ATTO** che il presente atto, ai sensi dell'art.6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28.06.2012, numero 705, è immediatamente esecutivo;;
3. di **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D.Lgs.33/2013.

IL DIRETTORE DELLA UOC ABS***Premesso che:***

- questa ASL, nella riunione del Comitato Direttivo per la centralizzazione degli acquisti del 18 febbraio 2016, è stata individuata quale stazione appaltante capofila per l'espletamento di una procedura concorsuale avente ad oggetto l'acquisizione di un servizio di tesoreria a favore delle aziende sanitarie della Regione Abruzzo;
- con Delibera n.391 del 20.04.2016 e successiva delibera di rettifica n.404 del 26.04.2016 è stato nominato il gruppo di lavoro deputato alla redazione del capitolato di gara relativo all'affidamento del "Servizio di tesoreria delle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo";
- con Delibera n.710 del 04.08.2016 è stata indetta una procedura aperta, ai sensi degli artt.60, 164 comma 2 e 166 del D.Lgs.50/2016 finalizzata alla "Acquisizione in regime di concessione e mediante sottoscrizione di quattro accordi quadro del servizio di tesoreria delle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo, nonché di ogni altro servizio bancario ad esso connesso e correlato"
- la predetta procedura è andata deserta (Delibera n.864 del 11.10.2016);
- il gruppo di lavoro ha, quindi, predisposto un nuovo capitolato tecnico sulla cui base è stata indetta una nuova procedura concorsuale (Delibera n.58 del 23 gennaio 2017);
- entro il termine di scadenza, fissato al 15.03.2017, non è pervenuta alcuna offerta, onde la gara è stata dichiarata deserta (Delibera n. n.315 del 06.04.2017);
- con Determinazione Dirigenziale n.453/ABS del 25.05.2017 è:
 - stata indetta una nuova procedura di gara finalizzata all'acquisizione, mediante sottoscrizione di quattro accordi quadro, del servizio di tesoreria delle citate aziende sanitarie, nonché ogni altro servizio bancario ad esso connesso e correlato, (Categoria di servizi: N.6; CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 66600000) con scadenza fissata al 12 luglio 2017;
 - è stato dato che Rup della sola procedura di gara è il Direttore della UOC ABS
- con Determinazione Dirigenziale n.616/ABS del 19.07.2017 è stata nominata la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte tecniche relative alla predetta procedura;
- in data 21.09.2017 la predetta Commissione giudicatrice ha rimesso la valutazione tecnica delle ditte offerenti;

dato atto che:

- con Determina Dirigenziale n.92/GRU del 31.07.2017 la;
- con Delibera n.836 del 25.09.2017 è stato conferito al Dott. Alberto Cianci, ai sensi dell'art.18 comma 8 del CCNL dell'area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del 08.06.2000, l'incarico ad interim di Direzione dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda USL;

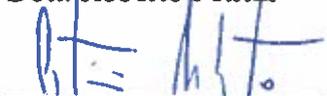
PROPONE

Per tutto quanto esposto in premessa :

1. di **NOMINARE**, in sostituzione della Dott.ssa Tiziana Petrella posta in aspettativa senza assegni con decorrenza 01.08.2017 sino al 31.07.2020 ai sensi dell'art.3 bis comma 11 del D.Lgs.502/92 e s.m.i., quale Rup della procedura di gara indetta con Determinazione Dirigenziale n.453/ABS del 25.05.2017, finalizzata all'acquisizione, mediante sottoscrizione di quattro accordi quadro, del servizio di tesoreria delle citate aziende sanitarie, nonché ogni altro servizio bancario ad esso connesso e correlato (Categoria di servizi: N.6; CPV (Vocabolario comune per gli appalti: 66600000) il Dott. Alberto. Cianci, Direttore ad interim dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda USL (rif. Delibera n.836 del 25.09.2017);
2. di **DARE ATTO** che il presente atto, ai sensi dell'art.6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28.06.2012, numero 705, è immediatamente esecutivo;;
3. di **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D.Lgs.33/2013.

Il funzionario estensore

Dott. Roberto Petriani



02 OTT. 2017

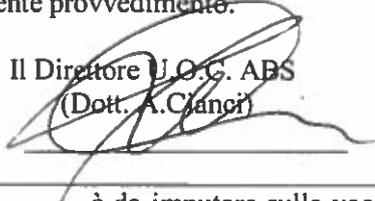
Il Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Alberto Cianci



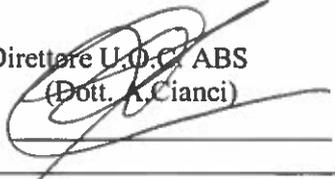
Il Direttore della U.O. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento.

Il Direttore U.O.C. ABS
(Dott. A. Cianci)



Il Direttore della U.O. proponente attesta che la spesa di _____ è da imputare sulla voce di conto n. del bilancio 2017.

Il Direttore U.O.C. ABS
(Dott. A. Cianci)

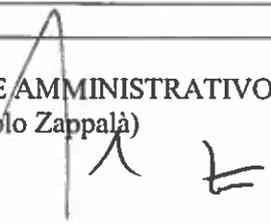


Ai sensi del D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

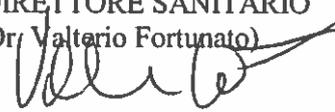
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Zappalà)



X favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Valterio Fortunato)



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara - **6 OTT, 2017** in data
ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line
dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

◦ ◦

UOC Serv. Acq. Beni e Servizi

◦ ◦

per conoscenza a:

◦ ◦
◦ ◦
◦ ◦

alla Giunta Regionale in data con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data con nota prot.

al Collegio Sindacale in data con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato
U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Veri)

